



CEVA의 GLOBAL 부패 방지 정책

FEBRUARY 2020

목차

1.0 서론

[1.1 목적](#)

[1.2 적용](#)

[1.3 부패 방지와 준수 역할](#)

[1.4 CEVA의 지속적 개선 약속](#)

2.0 부패와 뇌물

[2.1 부패란 무엇인가?](#)

[2.2 뇌물이란 무엇인가?](#)

[2.3 정부 관리](#)

[2.4 급행비](#)

[2.5 자선기부와 정치적기부](#)

3.0 선물과 접대

[3.1 선물과 접대는 어떻게 문제가 될 수 있는가?](#)

[3.2 회사의 규정은 어떠한가?](#)

4.0 회계 요건

5.0 제3자 관계

6.0 주장의 보고와 처리

[6.1 보고하는 법?](#)

[6.2 미 준수의 결과는 무엇인가?](#)

7.0 문서 통제

8.0 결론

[8.1 정책 요약](#)

[8.2 인정서](#)

[8.3 종업원 전용](#)

1.0 서론

1.1 목적

CEVA의(“회사”) 정책은 회사의 모든 업무와 기타 활동이 적용 가능한 모든 법과 규정을 항상 준수하여 내부와 외부 이해관계자들의 기대에 부응해야 한다는 것입니다. 이 Global 부패방지정책(“정책”)의 목적은 회사의 종업원과 대리인들이 전세계에서 부패방지 법을 준수하도록 보장하는 것입니다. CEVA의 준수와 윤리(C&E)프로그램은 반 뇌물 목적을 정하고 검토하며 달성하기 위한 틀을 제공합니다.

1.2 적용

본 정책은 회사의 모든 지역과 부문 그리고 모든 종업원들과 회사를 위해 또는 회사를 대리하여 활동하는 대리인에게 적용 가능합니다. 여러분이 일하는 국가에 더 엄격한 법이 있지 않는 한, 본 정책을 엄수해야 합니다.

1.3 부패 방지 준수 역할

CEVA는 CEVA의 뇌물방지 관리 시스템을 이끄는 책임을 CEVA 준수와 윤리부서에 위임했습니다. CEVA의 최고 준수경영자 (COO)는 부패 방지 관련 결정을 내릴 권한과 독립성을 가지고 있습니다.

1.4 지속적 개선을 위한 CEVA의 약속

CEVA는 부패에 관용을 베풀지 않습니다. 이에 따라, CEVA의 C&E는 정기적으로 이 정책을 검토하여 우리가 업무를 수행하는 국가에서 이 정책이 새 부패방지법으로 준수를 이끌도록 합니다. CEVA의 C&E는 CEVA의 반 뇌물시스템을 모니터하고 감사하여 개선 기회를 확인할 것입니다.

2.0 부패 & 뇌물

부패는 사회를 해치며 공정한 거래를 저해합니다. 이것은 당사의 업무에 치명적입니다. 세계 도처의 정부는 뇌물과 부패를 소탕하기 위해 노력하고 있으며 CEVA 역시 이에 전념하고 있습니다. 아주 간단하게 : CEVA는 모든 형태의 뇌물과 부패를 금지합니다. 우리는 우리나라 다른 자의 결정에 부적절한 영향을 미치는 것으로 보일 수 있는 일체의 금품을 주거나 받지 않습니다. 대신, 우리는 우리의 고객, 공급자 및 규정자와 정직하고 바른 방식으로 거래합니다. 우리는 우리의 업무에 적용되는 반 부패 법을 준수하고 반 부패에 대한 국제적 원칙을 고수합니다. 대표적인 국제적 원칙은 미국의 외국부패 방지법 (또는FCPA), 영국 뇌물 법, 국제연합 전체 협정, 경제 협력 및 개발기구("OECD"), 뇌물 방지 협약과 적용 가능한 기타 뇌물 방지 법입니다.

2.1 부패란 무엇인가?

부패란 위임된 권한을 사익(私益)을 위해 남용하는 것입니다.



2.2 뇌물이란 무엇인가?

자신의 직무이행과 관련하여 여하한 자가 조치를 취하거나 취하지 않는 것에 대한 유인이나 보상으로 적용 가능한 법을 위반하여 여하한 금품을 제안, 약속, 교부, 수락하거나 간청하는 행위(금융 또는 비 금융인지 직접적/간접적인지 여부 불문).



질문: 내 나라에서는 현지법에 따라 의무적인 화물검사를 피할 목적으로 세관관리에게 몇 푼 쥐어주는 것이 관행입니다. 이런 지불은 CEVA 정책에서 허용되나요?

답변: 그런 지불은 세관관리의 직무이행을 막기 위한 것이므로 절대로 허용되지 않으며 뇌물로 간주됩니다.

질문: 여러분의 고객은 정부가 일부를 소유하는 회사이며, 여러분은 고객의 연락자를 저녁에 초대하려고 합니다, 괜찮습니까?

답변: 여러분의 고객과 고객 연락자가 반 부패 법에 따라 정부관리로 간주되면, 여러분은 초대하기 전에 CEVA 준수와 윤리 부서의 승인을 받아야 합니다. 상황과 준수&윤리가 요구하는 다른 정보에 따라, 이 접대는 승인될 수 있습니다.

2.3 정부 관리

CEVA는 업무를 얻거나 유지하기 위해 또는 부당한 이득을 얻으려고 “정부 관리”에게 돈이나 여하한 금품을 직접적/간접적으로 제안, 교부 또는 약속하는 행위를 금지합니다.

영국 뇌물 법에는 회사가 약의로 뇌물을 줄 의도가 있다는 것을 보여줄 필요는 없다는 의미나 여하한 뇌물 활동의 발생 여부에 무관심하다는 의미의 엄격한 책임 조항이 있습니다.

“정부관리”는 다음 사람을 의미합니다:

- 선출 또는 지명 여부와 관계 없이 외국, 국내, 지방 또는 시 정부의 여하한 임원이나 종업원;
- 공무원 자격으로 활동하거나 여하한 정부 또는 그 기관을 위해/대리하여 공적 기능을 행사하는 모든 자;
- 국제연합이나 세계은행 같은 공적인 국제 조직의 여하한 임원이나 종업원;
- 법률 지사의 구성원, 판사, 세관 관리 또는 세무 공무원;
- 정당, 그들의 관리와 공무원 지원자;
- 또는 국가가 소유하거나 관리하는 상업적 기업의 종업원.



자세한 정보는 정부 관리와의 관계 보고 또는 정부 관리로서의 서비스에 대한 CEVA의 정책을 검토하세요.



질문: 지방 공항에서 민간 회사가 활동 처리 관리를 위해 정부 기관과 계약했습니다. 나는 그들이 정부 관리인지 확신할 수 없습니다. 나는 어떻게 해야 합니까?

답변: 일반적으로, 여러분은 확신할 수 없으면, 주의의 실수로 생각하여 그들이 정부 관리라고 가정합니다. 이 경우, 우리는 공항에서 취급 서비스를 제공하는 회사를 정부 관리인 것처럼 다루어야 한다고 생각합니다.

2.4 급행비

이런 지불을 하지 않아도 지불자가 법적으로 받을 권한이 있는 서비스의 대가로 간혹 불법으로 또는 비공식적으로 이루어지는 지불을 가리키는 용어입니다. 이것은 사증(査證) 발행, 취업허가, 통관 또는 전화 설치 등의 일상적이거나 필요한 조치의 이행을 보장 또는 촉진하기 위해, 증명 기능을 수행하는 공무원이나 담당자에게 통상적으로 지불하는 소액입니다.

이것은 정부 관리의 재량에 따른 결정, 예를 들어 업무 발주 또는 검사 회피를 위한 결정을 포함하지 않습니다. 왜냐하면 이 경우는 지불이 급행비가 아니라 뇌물로 간주되기 때문입니다. CEVA는 개인 건강이나 안전이 급박하게 위협받는 경우가 아니면, 급행비를 금지합니다. CEVA는 신속하게 보고되고 적절하게 문서화되는 바와 같이 개인 건강, 안전이나 자유가 급박하게 위협받는 경우가 아니면, 급행비를 금지합니다. 이것은 갈취라고 부릅니다.



질문: 나는 공항에서 컨테이너를 적시에 하역하기 위해 민간회사(공항당국이 지명)의 종업원에게 부탁해야 합니다. 일을 빨리 처리하기 위해 영수증 없이 그들에게 USD\$10씩 팁을 주어도 될까요?

답변: 아니요, 그런 지불은 CEVA 정책에 위배되는 것이며 일부 국가에서의 사법부는 뇌물로 처리할 수 있습니다.

2.5 자선기부와 정치적 기부

당사는 부적절한 자선과 정치적 활동이나 진술이 CEVA의 최선의 이익을 해치지 않게 하기 위해서 당사의 업무 활동을 수행합니다. 일반적으로, 회사는 정치적 문제에 관여하지 않으며, 우리 모두는 로비를 포함하는 정치적 활동에 대한 모든 재정적, 윤리적 법과 규정을 엄수해야 합니다. 이 때문에, 우리의 CEVA 업무 규칙은 자선 기부와 정치적 기부에 대한 규칙과 요구되는 승인을 명기합니다. 물론, 시민으로서, 우리 모두는 정치적 활동에 참여하고 우리 자신의 시간과 우리 자신의 돈으로 기부할 수 있습니다. 그러나 우리는 CEVA 상호, CEVA의 돈, 자원 또는 시간으로 이런 행위를 할 수 없습니다.

3.0 선물과 접대



부패와 뇌물을 피하는 한 가지 비결은 우리가 주고 받는 선물과 접대에 주의하는 것입니다. 고객이나 판매자에게 주거나 이들로부터 받는 후원은 선물로 봐야 한다는 점에 유의 하세요.

대개, 부패는 은밀한 곳에서 돈이 가득 찬 가방을 누군가에게 건네는 것처럼 분명하지 않습니다. 대신, 그것은 종종 더 서서히 그리고 미묘하게 이루어집니다.

3.1 선물과 접대는 어떻게 문제가 될 수 있는가?

합리적인 선의의 선물과 접대는 대개 받아들일 수 있고 통상적인 업무수행의 일부입니다. 그러나, 우리가 주의하지 않으면 선물과 접대는 CEVA, 당사고객 그리고 당사 판매자와 공급자들에게 부패 방지 문제를 제기할 수 있습니다:

- 비싸고, 통이 크며, 잦은 선물과 접대는 악의로 가장한 뇌물과 다름 없는 경우가 종종 있습니다. 베푸는 자는 여러분으로부터 우대(優待)를 사기 위해 노력하는 것일 수 있습니다.
- 선의(善意)로 전한 작은 선물과 접대도 이해관계의 상충을 초래할 수 있습니다: 예를 들어, 판매자가 CEVA에 최고의 서비스를 제안하는 것을 토대로 객관적 결정을 내리는 대신, 여러분에게 멋진 저녁을 대접하는 누군가에게 업무를 발주하는 유혹에 빠질 수 있습니다. 이해관계의 상충에 대한 자세한 내용은 , 당사의 업무 수행 규범을 참조하십시오.
- 많은 회사는 종업원들이 일체의 선물과 접대를 받지 못 하게 금지합니다. 따라서, 여러분의 고객 담당자에게 작은 휴일 선물을 주겠다는 여러분의 선의(善意)의 몸짓은 그들의 입장을 난처하게 할 수 있습니다.
- 마지막으로, 선물이 지나치게 거창하지 않거나 접대가 지나치게 호화롭지 않아도 그리고 모두가 호의를 가지고 있어도, 선물과 접대는 종종 단지 나쁘게 보입니다. 다른 판매자, 공급자, 고객과 타인은 여러분이 주거나 받은 것을 보고 여러분의 윤리와 정직을 문제 삼을 수 있습니다. 여러분에게 멋진 휴일 선물을 준 특정 판매자에게 여러분이 신규 계약을 발주하면, 남들은 어떻게 볼까요?

3.2 회사의 규정은 어떠한가?

CEVA에서, 우리는 우리가 주거나 받는 부적절한 개인적 혜택이 아니라 오직 장점과 CEVA의 최선의 이익을 토대로 해서만 업무를 위해 경쟁하여 업무를 수주해야 합니다. 현재의/잠재적 고객이나 공급자의 여하한 종류의 선물, 접대나 혜택에 의해 영향을 받아서는 안 됩니다. 이런 선물은 부패 의도를 가지고 전달되면 당사의 객관성에 영향을 미칠 수 있고 인지된 이점이나 우대(優待)를 만들 수 있습니다. 또한 우리는 그런 것을 일체 상대방에게 하거나 제안하면 안 됩니다: 우리는 부적절한 선물과 접대를 받거나 주지 않습니다. 판매자, 공급자나 여하한 자에게 여러분, 여러분의 친구 또는 여러분 가족의 선물을 절대로 요구해서는 안 됩니다.

명목상 가치의 합당하고, 드문 선물과 접대는 괜찮습니다. 그러나, 업무 이익을 위해 부패 의도를 가지고 심지어 것처럼 보여도 그런 것을 주거나 받아서는 안 됩니다. 선물과 접대의 한도는 다음과 같습니다:

- 일반적으로, 정부 관리의 개입 없이 빈번하지 않게 이루어지는 US\$100이하의 선물과 접대는 괜찮습니다;
- 정부 관리의 개입이 없는 US\$100 이상의 모든 선물과 접대는 여러분 감독자의 승인을 받아야 합니다;
- 정부 관리가 개입하는 US\$250이상의 모든 선물과 접대는 준수와 윤리의 승인을 미리 받아야 합니다 ; .
- 준수와 윤리의 사전 승인 없이 여하한 다른 자의 여비를 내주지 마세요 (또는 여러분의 여비를 다른 자가 내주지 못 하게 하세요) .
- 자세한 내용은 당사의 선물과 접대 지침을 참조 하세요.



질문: 내 고객에게 저녁을 사도 될까요?

답변: 예, 합당한 접대는 적법하고 용인되는 업무의 일부이며 CEVA는 고객의 정책으로 허가되는 한 당사 고객의 합당하고 적절한 접대를 허용합니다. 금액이 US\$250 이상이면, 여러분은 고객을 초대하기 전에 준수와 윤리의 승인을 받아야 합니다.

4.0 회계 요건

CEVA의 장부, 기록과 회계는 합당한 명세를 유지해야 하며 모든 거래와 자산 처분을 공정하게 반영해야 합니다. CEVA는 여하한 거래를 회사 장부에 잘 못 나타내거나 누락하는 것을 금지합니다.

CEVA는 또한 CEVA의 장부나 기록에 일체의 허위나 위조기장을 하는 것을 금지합니다. 우리는 위조기장을 초래할 수 있는 일체의 협약에 회사 종업원과 대리인이 관여하는 것을 금지합니다.

비공개나 미기록 자금이나 자산은 일체 발생할 수 없습니다.



5.0 제3자 관계



많은 경우, 제3자를 사용하는 것은 (대행인, 컨설턴트 또는 합작투자 제휴자-집합적으로 “대리인”) 업무수행의 필수 요소입니다. 대리인들은 그들이 제공할 수 있는 전문성과 서비스 때문에 일반적으로 회사에 고용됩니다.

반(反) 부패 법의 금지는 회사를 대신하는 대리인에 의한 불법 행위를 포함합니다. 회사는 반(反) 부패 법의 여하한 위반을 초래할 수 있는 대리인 관여 상황을 주의해서 피해야 합니다.

제3자와 관련하여 어떤 종류의 실사를 해야 하는지 명기하는 당사의 제3자 준수 실사 정책을 검토하세요.

6.0 주장의 보고와 처리

우리는 우리의 모든 종업원이 위반과 의심되는 위반을 보고하고 이를 다룰 때 회사와 협력할 것을 기대하고 협력하도록 독려합니다. 사실, 법이 허용하는 경우, 우리는 종업원이 이렇게 하도록 요구합니다. 여러분이 문제를 우리에게 보고하면, 여러분은 회사가 문제를 적절하게 처리하도록 실제로 돕는 것이고 우리가 준수하는 회사를 운영하도록 하는 것입니다.



6.1 보고하는 법?

여러분이 보고하고 여러분에게 가장 편한 방법을 사용하는 여러 길이 여기 있습니다. 더 자세한 정보는 핫라인 보고 절차를 참조하세요.

- **경영진.** 여러분의 경영자/감독자에게 그들이 추정되는 위법행위에 연루되지 않았는지 그리고 여러분은 이렇게 하는 것이 편하다고 말하세요. 또는 여러분이 보다 효과적일 것이라고 생각하는 다른 경영진 구성원에게 말하세요.
- **법률, 준수와 윤리 또는 인적자원 대리인.** 여러분이 여러분의 경영자/감독자에게 말하는 것이 불편하면, 도울 수 있는 우리의 전문가 중 1명에게 전화하세요. CEVA net는 우리의 최고 법률 임원과 최고 준수 임원, 총체적 준수 이사와 인적자원 대리인을 포함하여 우리의 모든 법률, 준수와 윤리 요원의 최신 연락 정보를 가지고 있습니다.
- **준수 핫라인.** 여러분은 또한 준수 핫라인을 접착하여 이 정책의 위반과 의심되는 위반을 보고할 수 있습니다.
- **웹을 토대로 한 보고.** 여러분이 온라인에서 더 편하다면 우리의 핫라인 서비스는 또한 웹을 토대로 한 보고를 제공합니다. 여러분은 이 이메일 주소를 사용할 수 있습니다: CEVA.compliance@Cevalogistics.com.

우리는 여러분이 의심되는 위반을 보고할 때 여러분의 이름과 여러분이 입수할 수 있는 가능한 한 많은 정보를 우리에게 알려 우리가 사안을 조사하도록 도와 줄 것을 부탁드립니다. 그러나, 여러분이 원하고 현지 법이 허가하면 여러분은 익명을 유지할 수 있고 우리는 합당하게 가능한 한, 모든 보고를 기밀로 처리할 것입니다. 여러분에게 편한 어떤 방식으로든 보고하세요. 여러분은 여러분의 사안이 처리되고 있지 않다고 생각하면, 다시 보고하거나 다른 보고 방법을 시도하세요.

CEVA는 선의로 준수사항을 보고하거나 조직이 용인하지 않은 저 위험의 뇌물 이상이 있다고 합당하게 판단되는 여하한 활동에 참여하는 것을 거부하거나 이런 활동을 거절하는 여하한 자에게 보복하는 (직접적 간접적으로) 자를 고발합니다.

6.2 미준수의 결과는 무엇인가?

반 부패 법을 준수하지 않으면 많은 비용이 들고 시간이 소요되며 우리는 우리의 업무 목적에 집중할 수 없게 됩니다.

이로 인해 회사로서의 CEVA와 CEVA 종업원들은 개인적으로 여러 국가들의 같은 권한을 가지는 반 부패 규제 기관들이 간혹 적용하는 무거운 벌금을 납부해야 합니다. 이것과 CEVA가 위법행위와 연계하여 부담할 수 있는 다른 재정적 부담 외에, 개인들은 그런 국가들의 법적 조치에 따른 징역과 기타 제재를 받을 수 있습니다.

CEVA에서는, 적용 가능한 법에 따라 그리고 적용 가능한 법이 최대로 허용하는 한, CEVA의 총체적 반 부패 정책을 위반하고 또한 CEVA의 업무 수행 규범이나 기타 정책과 절차를 위반하면 가능한 고용종결을 포함하는 징계조치를 내릴 수도 있습니다.



질문: 나는 관리직입니다. 팀 내의 한 종업원이 다른 종업원의 의심되는 위법행위에 대한 우려를 나에게 보고하기로 결정했습니다. 제공된 증거는 매우 결정적인 것으로 보여 나는 위법행위에 관여한 종업원에게 말하고 위법행위를 그만 두라고 요구하기로 결심했습니다. 이렇게 하는 것이 옳습니까?

답변: 아니요, 제공된 증거가 매우 결정적인 것으로 보여도, 바로 결론을 내리지 말고 여러분 스스로 처리하지 마세요. 대신, 여러분에게 보고된 내용을 준수와 윤리에 보고하여 적절한 조사와 처리가 이루어지도록 하세요. 여러분의 도움이 필요하면, 준수와 윤리는 여러분에게 도움을 청할 것입니다.

7.0 문서 통제

제목: CEVA의 Global 반 부패 정책

일자: 2017년 5월 1일

작성자과 직위: Liliana Arimany, Global Compliance Director

수정번호: 20170101

포맷: 파워포인트와 PDF

언어: 아랍어, 인도네시아의 공용어, 중국어 간자체, 중국어 전통체, 체코어, 네덜란드어, 영어, 불어, 독일어, 헝가리어, 이탈리아어, 일본어, 한국어, 말레이시아 어, 폴란드어, 포르투갈어, 포르투갈어(브라질), 루마니아어, 슬로바키아어, 스페인어, 타갈로그어, 태국어, 터키어와 베트남어.

소프트웨어 버전 : Adobe Acrobat Pro

매체: 전자

검토자 이름과 직위: Dawn Wetherall, Chief Finance Officer

승인자 이름과 직위: Xavier Urbain, Chief Executive Officer and the Board of Directors

8.0 결론

8.1 정책 요약

- **공공부문 뇌물 금지.**
 - 우리는 정부 관리의 여하한 형태의 뇌물에 관여하지 않습니다.
- **급행비 불허.**
 - 급행비는 정부 관리가 어차피 해야 할 일상적 일을 하도록 (또는 더 빨리 하도록) 여하한 단계에서 그들에게 주는 소액입니다.
- **민간부문 뇌물 금지.**
 - 우리는 정부 관리의 여하한 형태의 뇌물에 관여하지 않습니다. 우리는 “상업적” 또는 민간부문 뇌물에 관여하지 않습니다. 예를 들어, 우리는 업무를 따기 위해 민간, 상업적 고객에게 상납하지 않습니다. 따라서 정부가 개입하든 안 하든, 우리는 뇌물에 관여하면 안 됩니다.
- **수뢰(受賂) 금지.**
 - 우리는 어떠한 종류의 뇌물이나 부적절한 지불을 받지 않습니다. 예를 들어, 우리는 우리로부터 업무를 수주하려고 하는 판매자에게서 부적절한 선물을 받지 않습니다. 선물을 받는 시초는 매우 낮고 가장 좋은 길은 모든 선물을 피하는 것입니다.
- **다른 부적절한 영향이나 유인 금지.**
 - 우리는 당사로 업무를 발주하는 것을 고려하는 고객의 주요 의사결정자를 위한 개인적 혜택, 정부 관리의 자선단체에 기부, CEVA의 업무에 영향을 미치는 정부 관리의 딸 채용에 동의 또는 여하한 금품 같은 다른 형태의 뇌물을 교부, 제안 또는 수락하지 않습니다. “할인”이나 “리베이트”를 주의하고 숙고하여 이런 것이 서비스를 주고 받는데 부적절한 영향을 미치지 않게 해야 합니다. 이런 것이 의심스러우면, 법률/준수와 윤리에 확인하세요.
- **정부 관리와의 관계.**
 - 여러분이 정부관리이거나 정부관리와 관계가 있으면, 우리는 부패로 보일 수 있는 활동을 피할 적절한 조치를 취하기 위해 그 내용을 알아야 합니다. CEVA의 업무 규칙 내에 있는 정부관리와의 관계 또는 정부관리로서의 서비스 보고에 대한 당사의 정책을 검토하세요.
- **실사.**
 - 우리는 회사의 제3자 준수실사정책에 따라 제3자 대행인, 제휴자와 하도급업자를 평가하고 그들이 CEVA가 함께 업무를 하기를 원하는 유형의 회사인지 확인하며 특히 부패와 뇌물에 관한 한 우리의 높은 윤리적 기준을 따를 것입니다.
- **선물과 접대.**
 - 선물과 접대는 합당하고 선물과 접대 지침 내에 있어야 합니다. US\$250 이상이거나 정부관리를 포함할 경우에는 준수와 윤리의 승인을 미리 받아야 합니다.

Quiz

Click the **Quiz** button to edit this object

Question 1 of 1 ▾ Point Value: 10 | Total Points: 0 out of 10

적용 가능한 법이 허용하는 최대 범위에 따라, 본인은
본 문서로 :

- 본인이 CEVA의 Global 반부패 정책을 접수, 검토, 이해했고 준수할 것을 인정합니다;
- CEVA의 Global 반부패 정책이나 규범이나 CEVA의 다른 정책을 위반하면 고용 종결을 포함하는 징계 조치를 취할 수 있다는 것을 이해합니다;
- 본인은 CEVA의 Global 반부패 정책이나 규범의 알려진 위반/의심되는 위반, 기타 CEVA 정책, 적용 가능한 법이나 규정과 모든 실제 (또는 분명한) 이해 관계의 상충을 신속하게 보고하는데 동의합니다.


 
 

Submit

8.3 종업원 전용

CEVA 정책을 지원하기 위한 링크

- [CEVA 업무 규칙](#)
- [업무 수행 규범 *](#)
- [준수 핫라인 전화번호](#)
- [선물과 접대 지침](#)
- [핫라인 보고 절차](#)
- [정부관리와의 관계나 정부관리의 서비스 보고에 대한 정책](#)
- [제3자 준수 실사 정책](#)

*CEVA 네트워크 밖에서 접속 가능



